


	Sistema di Gestione per la Salute e la Sicurezza sul Lavoro			Riferimento documento /
Definizione documento Appendice al Documento di valutazione dei rischi	Revisione 01	Data 17/11/2020	Cod. identificativo	Pag.19 di 36 Prot. 1706t061e

6. AUDITORIUM SCUOLE MEDIE

IMMOBILE	Auditorium scuole medie – esclusa la presenza del pubblico		
UTILIZZO	Riunioni, incontri di vario genere		
AREA	420 m ²		
MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE	<ul style="list-style-type: none"> • Garantire la maggiore areazione possibile, anche al termine dell'incontro. • Si ritiene consigliata la misurazione della temperatura all'ingresso. • Lavare/igienizzare le mani dopo aver toccato superfici quali tavoli, porte, etc. ed attrezzatura di lavoro ad uso comune quali microfoni, pc, telecomandi etc. • Non condividere oggetti personali quali penne, matite, libri etc. • Organizzare l'accesso dei partecipanti in modo tale da garantire ordine ed evitare l'affollamento alla porta d'ingresso. • Sfruttare tutto l'atrio a disposizione nel caso in cui l'utilizzo del palco non riesca a garantire il rispetto della distanza intrapersonale di almeno 1 metro. • Disporre le sedie in modo tale da garantire la distanza interpersonale di almeno 1 metro. • Per spostarsi nelle aree comuni, e in qualsiasi situazione in cui non sia possibile il rispetto della distanza interpersonale di almeno 1 metro, è obbligatorio l'uso della mascherina. • Al termine dell'incontro effettuare la pulizia e la sanificazione del locale e dell'arredamento presente. • La sanificazione va eseguita da personale competente ed in possesso dei DPI necessari; tale attività, da eseguirsi con prodotti idonei ed efficaci ad inertizzare il virus come indicato dalle circolari e disposizioni del Ministero della Salute. • Per accedere al locale è obbligatorio l'uso della mascherina. • Nei servizi igienici deve essere assicurata continua ventilazione (ove tecnicamente possibile, naturale). 		
FOTO			

In collaborazione con: 	Protocollo Anti-contagio Gestione degli edifici dati in uso a terzi		
---	--	--	---